

ALTERAÇÃO DE DISCIPLINA 2026/2

O Setor de Monitoria da Universidade Paulista - UNIP, no uso de suas atribuições torna público, para conhecimento o cronograma referente ao processo para alteração de disciplina.

1- Da Alteração:

a) A alteração de disciplina será viabilizada aos monitores aprovados no Programa de Monitoria 2026/1 (exceto Medicina), que excepcionalmente devido a troca do semestre letivo, a disciplina monitorada não esteja sendo ofertada.

2- Da Troca:

a) O monitor que optar pela troca da disciplina deve preencher o formulário “Ficha de Alteração de Disciplina” e entregar na Coordenação Auxiliar de Curso, que após análise e validação submeterá à aprovação da Diretoria de seu respectivo Instituto.

b) Com a troca da disciplina não haverá nova vigência do Programa, o monitor dará continuidade ao Programa de Monitoria 2026/1.

c) O certificado com a carga horária realizada na disciplina anterior será emitido ao final do Programa.

3- Do Cronograma

a) A alteração da disciplina será realizada obedecendo as datas estipuladas no quadro abaixo:

Etapas	Data
Entrega da Ficha de Alteração de Disciplina na Coordenação Auxiliar do Curso	04/08/2026 a 11/08/2026
Análise e Validação da Coordenação Auxiliar do Curso	12/08/2026 a 14/08/2026
Aprovação da Diretoria do Instituto	até o dia 25/08/2026

4- Disposições Gerais

a) Os dados da disciplina alterada e aprovada constará na Ficha de Ponto de Monitoria do mês de Setembro/2026 no campo: “Disciplina 2”.

São Paulo, 04 de agosto de 2026.

Profa. Ms. Melissa Guerrero Larrabure
Setor de Monitoria - UNIP